

Акт

-1-

проверки расходованных денежных средств
по "Бюджету" и "Муниципалитету" за период с 13.02.2012 г.
по 01.03.2013 г.

2. Саратов.

Назначено: 20.03.2013 г.

Одновременно: 30.03.2013 г.

Ревизионная комиссия в составе 3х
человек:

1. Седова В. И.
2. Мозолева Г. Г.
3. Мельникова О. (не принимала
участия в проведении ревизии)

На основании протокола собраний
печенья о создании "Бюджета" и "Муниципалитета"
ревизионная комиссия проверила бухгалтерскую
деятельность "Бюджета" и "Муниципалитета".

В течение указанного периода
"Бюджет" и "Муниципалитет" образовались на основании
решения от 16.02.2012 г. с 13.02.2012 г.

на сумму 1238 руб. (не сданы Романова И. О. и
Мозолева Г. Г.). Из них израсходовано на

создание "Бюджета" и "Муниципалитета" - 9332 руб.

остаток в сумме - 1906 руб.

израсходован в кассу и израсходован на органи-
зационные нужды "Бюджета" (протокол собрания
главы администрации "Бюджета" и "Муниципалитета" от ...)

С 01.04.2012 г. по 01.03.2013 г. "Бюджет" и "Муниципалитет"
получили за период 161641 руб. 93 коп.
(в т. ч. 1640 руб. - остаток средств по счёту
состоявшему на 01.03.2012 г. по ч. 1 ст. 106.1 Кодекса
Саратовской области).

С. П. 17.04.14

из них израсходовано:

-(2)-

1. на зарплату - 63436 руб (зарплата штатные + договора)
2. Налоги и др. - 14434 руб
3. Подходный налог - 9583 руб
4. Препия банка - 6315 руб
5. Препия налог (1,77%) - 2956 руб
6. Проверка счетов - 15033 руб
7. Оплата за повтор. приемы
услуг учета - 3258 руб
8. Препия агента (расчет. центр) - 400 руб
9. израсходо:

в т. числе

подготовке расходов - 1066 руб

услуг компьютера - 4260 руб

изготовление копий,
печать документов - 158 руб

Итого:

Транспорт - 80 руб

ежемесячно - 140 руб

услуг, аренда
для учета - 90 руб

Σ услуги, для эксплуатации
технических средств - 2500 руб

Σ Ремонт и содержание
машин учета - 2458 руб

Σ Юридические услуги (оформление
договора с банком) - 1000 руб

общий расход составил: - 125265 руб

остаток денежных средств

на расчетном счете банком
"Внешэкономбанк" - 36344 руб

Это соответствует фактическим данным.

Выводы и замечания и их решения
по результатам проверки, кроме

Сл. 17.04.14. 2-

3-
1. Не утверждены распорядок и регламент работы
Тюте „машинисты“ а именно: дни и время
присутствия председателей, исполнителей.

2. Не ведется собрание правления Тюте, где
должны решаться текущие вопросы.

3. Нет протоколов собрания правления.

4. Не ведется работа с должностными по
своим коммунальным услугам - не выдано ни
одного предписания, а именно:

Романова Н.О. - многодетная семья,
дог с 2009г - по н. время.

Удальцова Е.Е. - Абрикосовы 3 кв 2,
дог с 2009 - по н. время.

5. При составлении сметы доходов и
расходов на 2012 год занижены расходы
статьи:

на оплату сезонному работнику (обслу-
живание КУБТ), а следовательно и налоги.
Статья - „квитанции и прочие услуги“

Предоставленная смета на 2012 год
без дат, хотя должна быть утверждена
в момент образования Тюте, а именно
13.02.2012г. Поэтому согласно протокола
№3 от 20.01.2012г. главными правления
Тюте принято решение: расходы по обслу-
живанию КУБТ отнесить на статью
„ремонт жилья“

6. Предложение:

Председатель Тюте составить
протокол на 2013 год (так как
не можем проверить она не была представ-
лена), чтобы статья „ремонт жилья“ не по-
вышалась по назначению.

Работу Бюте "Наше дело" признали в
удовлетворительной.

Результат проверки:

Ушкова Т. Т.	Ушкова
Седова В. И.	Седова

С актом ознакомления и приема:
Председатель Бюте "Наше дело"

Секрет 17.04.14.

