

письменной форме решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на

Заочное голосование является одной из форм проведения Общего собрания членов Товарищества и не требует одновременного присутствия членов Товарищества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

11.2. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Товарищества, решения которых были получены до даты окончания их приема.

11.3. Заочное голосование считается состоявшимся, если в нем приняли участие члены Товарищества, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов членов Товарищества.

11.4. Инициатор проведения заочного голосования действует в те же сроки и в том же порядке, что и для подготовки Общего собрания членов Товарищества в очной форме.

11.5. В сообщении о проведении заочного голосования (бюллетене) должны быть указаны:

- 1) сведения об инициаторе проведения заочного голосования;
- 2) сведения о том, что данное заочное голосование является формой проведения Общего собрания членов Товарищества;
- 3) место, куда должны передаваться принятые в письменной форме членами Товарищества решения по вопросам повестки дня, а также дата и время окончания приема решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на голосование;
- 4) повестка дня – вопросы, требующие решения в форме заочного голосования;
- 5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами по вопросам повестки дня, а также место, контактный телефон или адрес, по которому с ними можно связаться.

11.6. В решении члена Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны:

- 1) сведения о члене Товарищества, участвующем в голосовании (фамилия, имя и отчество, паспортные данные и др.);
- 2) полный домашний адрес члена Товарищества;
- 3) решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против", "воздержаться", собственноручно подписанные членом Товарищества или его представителем с приложением документально оформленных полномочий.

11.7. Заочное голосование по вопросам повестки дня осуществляется только посредством оформления в письменной форме решений членов Товарищества по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, поставленным в голосовании членом Товарищества оставлен только один из возможных вариантов голосования.

Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

11.9. Результаты заочного голосования должны быть оформлены протоколом. Решения, принятые по итогам заочного голосования, доводятся до сведения всех членов Товарищества путем размещения соответствующего сообщения в помещении или месте, доступном для всех жителей Дома, не позднее чем через десять дней со дня принятия решения.

11.10. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывается председателем правления Товарищества, секретарем, председателем счетной комиссии и хранится в течение всего периода действия Товарищества.