Утверждаю:

Директор

Муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Кировского района города Саратова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мухина Л.В.

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

**№ 1823**

**I часть: Запрос котировок**

Дата: 29.09.2010 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов,наименование заказчика.Почтовый адрес.Адрес электронной почты (при его наличии) | Уполномоченный орган – администрация муниципального образования «Город Саратов».410031, г. Саратов, Первомайская, 78.Адрес электронной почты:mupzakaz@admsaratov.ruЗаказчик – Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Кировского района города Саратова»,410012, г. Саратов, ул. им.Пугачева Е.И., 123.Адрес электронной почты: cb.kir@mail.ru |
| 2. | Источник финансирования заказа | Бюджет муниципального образования «Город Саратов» |
| 3. | Форма котировочной заявки, в том числе подаваемой в форме электронного документа | Котировочная заявка подается участником размещения заказа в письменной форме или в форме электронного документа. Форма заявки представлена в части III извещения о проведении запроса котировок |
| 4. | Наименование, характеристики и количество поставляемых товаровНаименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг (должны быть указаны требования, установленные заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика) | Поставка нефтепродуктов:- бензин АИ-92 – 8120 л;- бензин АИ-95 – 2490 л.Поставка нефтепродуктов осуществляется силами и за счет поставщика путем отгрузки (передачи) нефтепродуктов заказчику на АЗС на основании (при предъявлении) товарораспорядительного документа (талона).Качество и безопасность нефтепродуктов должны соответствовать действующим ГОСТам, ТУ и другим действующим нормативным документам, утвержденным на данный вид товара.Срок годности нефтепродуктов определяется в соответствии с ГОСТами, ТУ с учетом рекомендаций производителя.Отгрузка нефтепродуктов осуществляется через автозаправочные станции, принимающие к обслуживанию талоны.Поставщик считается выполнившим свои обязательства по поставке с момента передачи качественного товара в полном объеме заказчику. |
| 5. | Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг | г. Саратов, АЗС, принимающие к обслуживанию талоны на получение нефтепродуктов |
| 6. | Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | С момента заключения муниципального контракта до 31.12.2010 г.  |
| 7. | Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей | В цену включены расходы на перевозку, страхование, хранение, погрузку, выгрузку, доставку товара, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также расходы на выдачу талонов на нефтепродукты, обмен талонов, и другие расходы, связанные с исполнением муниципального контракта. |
| 8. | Максимальная цена контракта (в рублях) | 251197,00 рублей (двести пятьдесят одна тысяча сто девяносто семь рублей 00 копеек). |
| 9. | Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок | 410031, г. Саратов, ул. Первомайская, 78 к. 327 Адрес электронной почты: mupzakaz@admsaratov.ruЗаявки подаются с 30.09.2010 г. по 11.10.2010 г. ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 (время московское).Окончание подачи заявок: 11.10.2010 г. в 16-00 (время московское)Тел. для справок: 74-86-78, 28-59-93 |
| 10. | Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | Расчеты за поставленный товар осуществляются в безналичном порядке в форме платежного поручения. Оплата производится при наличии денежных средств у заказчика в пределах лимита бюджетных обязательств, выделенных на текущий год по соответствующей статье расхода, путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика.Заказчик в течение 20 рабочих дней с момента заключения муниципального контракта, производит выплату авансового платежа поставщику в размере 30 % от цены муниципального контракта.Оставшаяся часть цены муниципального контракта, оплачивается заказчиком по факту поставки товара поставщиком в течение 15 рабочих дней с момента подписания сторонами муниципального контракта товарной накладной. |
| 11. | Срок подписания победителем муниципального контракта со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок(протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и заказчиком, и, в день его подписания размещается уполномоченным органом на официальном сайте) | Не ранее чем через 7 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 10 дней со дня подписания указанного протокола |
| 12. | Требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд») сведений об участниках размещения заказа | Установлено |

**II часть. Проект муниципального контракта.**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**

на поставку товаров для муниципальных нужд

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Саратов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2010 г.

Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Кировского района города Саратова», именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице директора Мухиной Л.В., действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, на основании результата размещения муниципального заказа путем проведения запроса котировок (протокол заседания единой постоянно действующей комиссии № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 г.), заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта.**

1.1. Поставщик по заданию Заказчика обязуется поставить Заказчику нефтепродукты (далее – товар), в соответствии с условиями настоящего Контракта.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить поставляемые Поставщиком товары в порядке и на условиях предусмотренных настоящим Контрактом.

1.3. Основные термины и сокращения, применяемые в настоящем Контракте:

«**АЗС**» - автозаправочная станция, непосредственно отгружающая (передающая) нефтепродукты предъявителям талона.

«**талон**» – установленного образца товарораспорядительный документ, обеспеченный степенями защиты и имеющий необходимые реквизиты, подтверждающий право его владельца на получение нефтепродуктов на АЗС в определенном объеме на основании заявок. В талоне указывается срок его действия, по истечении которого он утрачивает силу. Номинал талона соответствует соответствующей партии нефтепродуктов. Талон не является платежным средством.

**2. Основные условия.**

2.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику товар в количестве и ассортименте, указанные в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

Поставка нефтепродуктов осуществляется силами и за счет Поставщика путем отгрузки (передачи) нефтепродуктов Заказчику на АЗС на основании (при предъявлении) товарораспорядительного документа (талона).

2.2. Заказчик обязуется оплатить Поставщику стоимость товара в порядке, форме и размере установленном настоящим Контрактом.

2.3. Сроки поставки товара: с момента заключения настоящего Контракта до 31.12.2010 г.

2.4. Место поставки товара: г. Саратов, АЗС, принимающие к обслуживанию талоны на получение нефтепродуктов, в соответствии с Перечнем АЗС (Приложение № 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

Перечень АЗС представляется Поставщиком и считается согласованным с момента его утверждения Заказчиком.

2.5. Поставщик обязан передать Заказчику следующие документы на поставляемый товар: счет-фактура, товарная накладная.

2.6. Поставщик обязуется выдать Заказчику талоны в течение 2-х (двух) рабочих дней после зачисления авансового платежа на расчетный счет Поставщика в соответствии с Заявкой, представленной Заказчиком. Выдача талонов производится в офисе Поставщика по Акту приема-передачи талонов, в котором указываются количество, вид топлива, номинал, серия, номер и срок действия талонов, а также их стоимость.

2.7. Обязательства Поставщика считаются исполненными с момента получения Заказчиком качественных нефтепродуктов в полном объеме на АЗС, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Контрактом.

2.8. Заказчик обязуется получить талоны у Поставщика по Акту приема-передачи в офисе Поставщика в течение 2-х (двух) рабочих дней, после зачисления авансового платежа на расчетный счет Поставщика. Для получения талонов уполномоченное Заказчиком лицо должно представить Поставщику доверенность, оформленную в установленном порядке, а также удостоверение личности (паспорт) указанного лица.

2.9. Заказчик обязуется в течение срока действия талона (указанного в актах приема-передачи талонов) принять нефтепродукты через АЗС. В случае пропуска срока приема нефтепродуктов, Заказчик вправе обменять не отоваренные талоны у Поставщика в течение 15 (пятнадцати) дней с момента истечения срока действия талона.

2.10. Заказчик обязан обеспечивать надлежащую сохранность и внешний вид талона и предъявлять талоны на АЗС (с целью отгрузки нефтепродуктов) для их гашения.

2.11. При приемке нефтепродуктов Заказчику при гашении талона выдается кассовый чек, в котором содержится информация о количестве, виде и марке отпущенных нефтепродуктов.

2.12. Талоны без отрывного корешка и/или со следами ранее проставленного и удаленного в последствии штампа АЗС, свидетельствующих о том, что отпуск нефтепродуктов по данному талону уже был ранее произведен, операторами АЗС не принимаются, заправка автотранспорта Заказчика по ним не производится и денежные средства за такие талоны Заказчику не возвращаются.

2.13. В случае возврата Заказчиком просроченных талонов в соответствии с п. 2.9 настоящего Контракта, Поставщик принимает их у Заказчика, и выдает в обмен талоны, в том же количестве и объеме.

2.14. При приемке поставленного Поставщиком товара Заказчик осуществляет проверку товара на соответствие количества и качества требованиям, установленным настоящим Контрактом и действующим законодательством.

2.15. Для проверки соответствия качества поставляемого товара требованиям, установленным настоящим Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

2.16. По окончании сроков поставки товара Поставщик в течение 5-ти рабочих дней предоставляет Заказчику счет-фактуру и товарную накладную по фактически использованным талонам на фактически отпущенный через АЗС товар.

2.17. По окончании сроков поставки товара Поставщик в течение 5-ти рабочих дней предоставляет Заказчику Акт сверки взаиморасчетов.

2.18. Заказчик обязан в течение 10 дней подписать и вернуть Поставщику один экземпляр накладной на нефтепродукты и один экземпляр Акта сверки взаиморасчетов.

 В случае невозврата Заказчиком подписанного экземпляра накладной в установленный срок, реализация нефтепродуктов Заказчику считается подтвержденной по данным Поставщика.

 В случае невозврата Заказчиком в установленный срок подписанного и заверенного печатью Акта сверки взаиморасчетов, он считается подписанным обеими Сторонами.

2.19. Право собственности, а также риск случайной гибели или случайного повреждения продукции переходит к Заказчику с момента получения товара от Поставщика (с учетом пп. 2.5, 2.7, 2.11 настоящего Контракта).

2.20. При выявлении недопоставки товара Поставщик обязан восполнить недопоставленное количество товара своими силами и за свой счет в течение 2-х (двух) дней с момента обнаружения недопоставки.

**3. Цена Контракта. Порядок расчетов.**

3.1. Цена Контракта определяется по Спецификации (Приложение № 1), представленной Поставщиком с учетом объявленных условий запроса котировок, и составляет\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_ %, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Спецификация считается согласованной с момента ее утверждения Заказчиком и является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

3.2. Цена настоящего Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом количества товаров и иных условий исполнения настоящего Контракта.

3.3. Цена настоящего Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случая, установленного п. 3.2 настоящего Контракта.

Оплата поставляемого товара осуществляется по цене, установленной настоящим Контрактом.

В цену Контракта включены расходы на перевозку, страхование, хранение, погрузку, выгрузку, доставку товара, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также расходы на выдачу талонов на нефтепродукты, обмен талонов, и другие расходы, связанные с исполнением настоящего Контракта.

3.4. Расчеты между Сторонами производятся в безналичном порядке в форме платежного поручения. Оплата производится за счет средств бюджета муниципального образования «Город Саратов» при наличии денежных средств у Заказчика в пределах лимита бюджетных обязательств, выделенных на текущий год по соответствующей статье расхода, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.5. Заказчик в течение 20 рабочих дней с момента заключения настоящего Контракта производит выплату авансового платежа Поставщику в размере 30 % от цены настоящего Контракта, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек).

 Оставшаяся часть цены настоящего Контракта, оплачивается Заказчиком по факту поставки товара Поставщиком в течение 15 рабочих дней с момента подписания Сторонами товарной накладной.

**4. Качество товара и срок годности.**

4.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими ГОСТами, ТУ и другими действующими нормативными документами, утвержденными на данный вид товара.

4.2. Подтверждением качества поставленной продукции со стороны Поставщика являются сертификаты качества на поставляемый товар.

Поставщик обязан предоставить указанные документы в момент получения товара Заказчиком.

4.3. Заказчик имеет право предъявить Поставщику претензии по количеству поставленного товара не позднее 2-х (двух) дней с момента получения Заказчиком нефтепродуктов на АЗС, а по качеству – по мере расходования нефтепродуктов в течение срока годности.

4.4. В случае поставки товара ненадлежащего качества Заказчик вправе возвратить товар, потребовать его замены, при этом Поставщик обязан выполнить требование Заказчика в течение 3-х (трех) дней с момента выявления дефекта (недостатка) товара и предъявления претензии Заказчиком. Возврат и замена товара осуществляется силами и за счет Поставщика.

Факт обнаружения дефекта (недостатка) товара оформляется соответствующим актом с указанием эксплуатационных данных (способов, приемов, методов, режимов и т.п. проверок, испытаний).

4.5. Поставщик вправе перепроверить качество забракованного товара в течение 2-х (двух) дней с момента его получения от Заказчика.

4.6. Срок годности нефтепродуктов определяется в соответствии с ГОСТами, ТУ с учетом рекомендаций производителя.

4.7. В период срока годности Поставщик обязан за свой счет устранять недостатки, заменять товар в течение 3-х (трех) дней с момента обнаружения Заказчиком дефекта (недостатка).

**5. Обстоятельства непреодолимой силы.**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, запретительные акты государственных органов и т.п.), на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Контракта.

При указанных обстоятельствах настоящий Контракт, может быть, расторгнут письменным дополнительным соглашением по инициативе любой из Сторон с обязательным предоставлением документа Торгово-промышленной палаты, подтверждающего факт обстоятельств непреодолимой силы.

**6. Ответственность Сторон.**

6.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных условиями настоящего Контракта, а также в случае их неисполнения или ненадлежащего исполнения, Поставщик уплачивает неустойку в виде пени в размере 0,3 % от цены Контракта. Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока исполнения обязательства до момента фактического исполнения обязательства.

В случае поставки товара ненадлежащего качества Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 3 % от цены Контракта.

6.2. Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заказчика.

6.3. Кроме санкций за неисполнение обязательств по Контракту Поставщик возмещает Заказчику убытки, непокрытые неустойкой, включая упущенную выгоду.

6.4. В остальных случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

**7. Порядок урегулирования споров.**

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Контракта, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, протоколов или иных документов, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.2. Претензионный порядок рассмотрения между Сторонами обязателен. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан ответ в течение 15 дней с момента получения, за исключением случаев, предусмотренных пп. 2.20, 4.4, 4.5, 4.7 настоящего Контракта.

7.3. В случае не достижения взаимного согласия, споры по настоящему Контракту передаются на разрешение Арбитражного суда Саратовской области.

**8. Заключительные положения.**

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту, а в части поставки товара Поставщиком – не позднее «31» декабря 2010 г., или до его расторжения в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом. Истечение срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Контракту.

8.2. Изменение, пролонгация, приостановление, прекращение настоящего Контракта возможно лишь по письменному соглашению Сторон, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Все письменные документы (телекс, факс, телеграф) направленные и полученные Сторонами в процессе исполнения настоящего Контракта обладают юридической силой, с последующим предоставлением оригиналов и являются неотъемлемой частью Контракта.

8.4. Взаимоотношения Сторон по поставке товаров для муниципальных нужд в части не предусмотренной настоящим Контрактом регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Стороны обязаны известить друг друга, если произошли изменения в юридических реквизитах в трехдневный срок с момента изменения.

8.6. Расторжение настоящего Контракта допускается исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

8.7. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и имеет Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего контракта.

1. Спецификация (Приложение № 1);

2. Перечень АЗС (Приложение № 2).

**9.Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**

**Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Поставщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заказчик Поставщик**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П. М.П.**

**Приложение № 1**

**к муниципальному контракту**

**на поставку товара**

**для муниципальных нужд**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование и характеристики товара** | **Кол-во (л)** | **Цена (руб.)** | **Стоимость (руб.)** |
|  | **Нефтепродукты-бензин АИ – 92** | **8120** |  |  |
|  | **Нефтепродукты-бензин АИ – 95** | **2490** |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Поставщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заказчик Поставщик**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П. М.П.**

**Приложение № 2**

**к муниципальному контракту**

**на поставку товара**

**для муниципальных нужд**

**Перечень АЗС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ АЗС** | **Место расположения АЗС** |
|  |  |  |

**III часть.**

**форма котировочной заявки (заполняется участником размещения заказа)**

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 г.

**В орган, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков**

**МО «Город Саратов»**

Уважаемые господа!

Изучив извещение о проведении запроса котировок № 1823, в том числе проект муниципального контракта, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем осуществить поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование товара, работ, услуг)

для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика)

Мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование участника размещения заказа)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

в случае победы нашей заявки в запросе котировок, согласны исполнить условия муниципального контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование (для юридического лица)Фамилия, имя, отчество (для физического лица) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2 | Место нахождения (для юридического лица)Место жительства (для физического лица) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактный телефон: |
| 3 | Наименование и характеристики поставляемых товаров | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| 4 | Банковские реквизиты участника размещения заказа  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5 | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6 | Цена товара, работы, услуги (в рублях) с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах, (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек)(цена указывается цифрами и прописью)В цену включены расходы на перевозку, страхование, хранение, погрузку, выгрузку, доставку товара, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также расходы на выдачу талонов на нефтепродукты, обмен талонов, и другие расходы, связанные с исполнением муниципального контракта. |

Подпись, фамилия, имя, отчество, должность

Печать участника размещения заказа.

**Примечание:**

1. Участник размещения заказа:

 подает котировочную заявку по форме, установленной частью III Извещения о проведении запроса котировок;

представляет наименование и характеристики поставляемых товаров в соответствии с частью I (запрос котировок) извещения о проведении запроса котировок.

2. Все документы, представленные участниками размещения заказа, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физического лица, в том числе на прошивке.

 В случае подачи котировочной заявки в форме электронного документа каждый лист заявки должен быть заверен печатью и подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физического лица.

 В случае если документ состоит из одного листа, но информация содержится на двух страницах, то верность копии такого документа подтверждается печатью и подписью (для юридического лица) и подписью (для физического лица) на каждой стороне такого документа.

 3. Если в котировочной заявке имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.