



Как юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и самозанятому гражданину включить (исключить) нестационарный торговый объект в схему (из схемы) размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Саратов»?



ЭТАП 1. Подача письменного заявления и срок его рассмотрения.

ЭТАП 2. Включение сведений о нестационарном торговом объекте или открытой оборудованной площадке по оказанию услуг общественного питания сезонным (летним) кафе в Схему размещения.

ЭТАП 3. Подготовка к участию в аукционе на право размещения нестационарных торговых объектов или конкурсе на право размещения открытых оборудованных площадок по оказанию услуг общественного питания сезонными (летними) кафе.

ЭТАП 4. Проведение аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов или конкурса на право размещения открытых оборудованных площадок по оказанию услуг общественного питания сезонными (летними) кафе.



ЭТАП 1. Подача письменного заявления и срок его рассмотрения

Рассмотрение предложений хозяйствующих субъектов о включении (исключении) сведений о нестационарных торговых объектах или открытых оборудованных площадках по оказанию услуг общественного питания сезонными (летними) кафе в Схему (из Схемы) осуществляется в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 30.03.2023 № 1138



1. Заявителю необходимо обратиться с письменным заявлением по утвержденной форме в комитет по экономике администрации муниципального образования «Город Саратов»:

410031, Саратов, ул. Первомайская, 78

+7 (8452) 74-86-31

(образец письменного заявления: <https://disk.yandex.ru/i/1NnyPsdUR8E0Dg>)



2. Максимальный срок рассмотрения заявления в случае, если в заявлении указан адресный ориентир, по которому планируется размещение объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, - 16 рабочих дней со дня его регистрации



3. Максимальный срок рассмотрения заявления в случае, если в заявлении указан адресный ориентир, по которому планируется размещение объекта на земельном участке, находящемся в государственной собственности, - 46 рабочих дней со дня его регистрации.

4. Комитет по экономике по итогам полученных от структурных подразделений заключений в течение 3 рабочих дней принимает решение о согласовании включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте и открытой оборудованной площадке по оказанию услуг общественного питания сезонными (летними) кафе либо об отказе во включении (исключении) в Схему (из Схемы).

5. Письменное уведомление о принятом решении направляется (выдается) заявителю способом, указанным заявителем при подаче запроса на получение муниципальной услуги.



Подробнее ознакомиться с порядком подачи письменного заявления и сроками его рассмотрения, а также с исчерпывающим перечнем оснований для отказа во включении (исключении) сведений о нестационарном торговом объекте и летнем кафе в Схему (из Схемы) можно пройдя по ссылке :

<https://saratovmer.ru/melkrozn2010>.



ЭТАП 2. Включение сведений о нестационарном торговом объекте или открытой оборудованной площадке по оказанию услуг общественного питания сезонным (летним) кафе в Схему размещения.

Схемы размещения нестационарных торговых объектов и открытых оборудованных площадок по оказанию услуг общественного питания сезонными (летними) кафе на территории муниципального образования «Город Саратов» утверждены постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 18 декабря 2020 г. № 2607.



Поскольку размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Саратов» возможно исключительно на основании Схемы размещения. Сведения о получившем согласование в комитете по экономике нестационарном торговом объекте должны быть включены в утверждающий их нормативный правовой акт. Изменения в постановление вносятся комитетом по экономике не чаще одного раза в квартал.

**С действующей Схемой можно ознакомиться по ссылке:
<https://disk.yandex.ru/i/d9uEt6hiy-5uew>**



ЭТАП 3. Подготовка к участию в аукционе на право размещения нестационарных торговых объектов или конкурсе на право размещения открытых оборудованных площадок по оказанию услуг общественного питания сезонными (летними) кафе.

Порядок проведения торгов на право размещения нестационарных торговых объектов и открытых оборудованных площадок по оказанию услуг общественного питания сезонными (летними) кафе на территории муниципального образования «Город Саратов» регламентирован постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» от 17 декабря 2020 г. № 2548.



1. Заявка на участие в торгах подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе с приложением необходимых документов, в составе которых обязательно должен быть приложен проект установки нестационарного торгового объекта.

2. Согласование проекта установки нестационарного торгового объекта в комитете по архитектуре администрации муниципального образования «Город Саратов»: 410012, г. Саратов, проспект им. Петра Столыпина, 29.

**Подробнее ознакомиться с требованиями к участникам торгов, а также с требованиями по оформлению заявки можно
<https://disk.yandex.ru/i/crFl0w3ztDbETg>**



ЭТАП 4. Проведение аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов и конкурса на право размещения открытых оборудованных площадок по оказанию услуг общественного питания сезонными (летними) кафе.

1. Комитет по управлению имуществом города Саратова размещает извещение о проведении аукциона на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Саратов» не менее, чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

**актуальную информацию о всех торгах можно посмотреть здесь:
<https://www.saratovmer.ru/imushestvoaukcion/nesttorg/>**



2. Подача в комитет по управлению имуществом города Саратова по адресу: 410012, Саратов, Театральная площадь, 7 заявки на участие в аукционе (датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на сайте извещения о проведении аукциона).

3. Рассмотрение аукционной комиссией поданных заявок на участие в аукционе и определение участников аукциона.

4. Проведение аукциона и определение победителя аукциона.

5. Заключение договора с победителем аукциона (заключается в срок, составляющий не более пяти рабочих дней со дня размещения на сайте протокола аукциона).

6. В случае, если в аукционе участвовал только один участник, договор заключается с единственным принявшим в аукционе участником по начальной цене предмета аукциона.



**Подробнее ознакомиться с информацией о проведении торгов
можно здесь:**

<https://www.saratovmer.ru/imushestvoaukcion/nesttorg/>

